

ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Sıra No	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Arşiv evrakları tespiti ve gerekli olması halinde örneğinin ilgili kişilere fotokopilerinin verilmesi	İlgili kişinin dilekçesi ve kimlik fotokopisi ve ne amaçla kullanacağı hakkında beyanı	1 saat
2	Resmi kurumlardan yapılan geçmişe yönelik resmi evrak taleplerine verilen cevap	İlgili Resmi daireden onaylı gelen üst yazı ve istenen evrakın bilgileri	1 saat